

ملتقى الإدارة المستدامة والابتكار المؤسسي (النموذج الإيطالي)

DATE

خلال الفترة 7-10 سبتمبر 2025

VENUE

Palazzo Montemartini Hotel, Roma, Italy

Infinity Hall



Conference speakers



Mr. Mohammed Salih
Governance & Management
Leadership Coch
Data Architect consultant
Trailhead



Dr. Rasha Sillman
Trainer and Business
Development supervisor
Notarieel bekrachtigd uit
Nederland



Mr. Alaaldin Sengab
Certified in Leadership
University of Sheffield Leadership
Academy

Manage by

مقدمة

تواجه المؤسسات المختلفة عدد من التحديات أهمها عدم القدرة على تطوير الإدارة لتواكب التنمية المستدامة وما تربطها بعملية الإدارة الحديثة ومواكبة التغييرات في النظم الخاصة بالإدارة خاصة تطوير قدرات منتسبيها على الابتكار والتميز، وتهدف الورشة لتزويد المشاركين من الفئات الوظيفية بالتطورات العالمية في نظم الإدارة الحديثة المستدامة وتقنيات القيادة والابتكار والتعرف على التجارب الإقليمية، كذلك تهدف لورشة إلى تزويد المشاركين بالمهارات القيادية والإدارية الحديثة والاستفادة من تجربة هولندا في تلك المجالات وتنمية مهارات المشاركين على حل المشكلات واتخاذ القرارات وتزويد المشاركين من خلال ورشة العمل المتخصصة بالاتجاهات الحديثة للابتكار والتطوير والتعرف على طبيعة العملية الإدارية وتطوير القدرات لمنسبي المؤسسات الحكومية والخاصة.

أهم الأهداف:

- تطوير مهارات القيادة والإدارة الحديثة.
- تغيير النمط التقليدي للإدارة للمؤسسات.
- تطوير القدرة على دراسات التحليل والتطوير.
- تنمية أساسيات التفكير الإبداعي والابتكاري.
- اكتساب سمات المبدعين والمبتكرين وأثرها على ريادة الأعمال.
- تطوير المهارات العقلية للقيادات الابتكارية.
- كيفية تحقيق الإدارة المتميزة والمبتكرة في ظل عالم متسارع من الأحداث.

الفئات المستهدفة للحضور:

القيادات العليا - المديرين ورؤساء الأقسام والمراقبين، العاملين من كافة المستويات الوظيفية في الوزارات والمؤسسات الحكومية - المؤسسات العامة والمستقلة والأمنية - البنوك والمصارف، القطاعات النفطية والطاقة والأمنية.

محاور المؤتمر :

- مقدمة
- مهارات الادارة الحديثة في النظام الإيطالي
- مهارة التخطيط والتنظيم.
- نموذج نضج القدرة المتكامل (CMMI)
- إدارة التغيير المؤسسي أو التغيير التنظيمي (OCM).
- نموذج القيادة والإدارة المستدام.
- مهارات اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- مهارات ادارة الوقت والتفاوض.
- المهارات المكتسبة لتطوير القيادة.

REGISTRATION DETAILS

Ms Mrs Mr Surname: _____

Name: _____

Job Title: _____

Email: _____

